



**REPUBLIKA HRVATSKA
ISTARSKA ŽUPANIJA
GRAD LABIN**

Gradonačelnik

KLASA: 402-01/18-01/1

URBROJ: 2144/01-01-18-1

Labin, 23. siječnja 2017.

Na temelju članka 51. Statuta Grada Labina („Službene novine Grada Labina“ broj 9/09., 9/10.- lektoriran tekst, 8/13. i 3/16), sukladno Proračunu Grada Labina za 2018. godinu sa projekcijama za 2019. i 2020. godinu („Službene novine Grada Labina“ broj 17/17.), te temeljem članka 6. Uredbe o kriterijima, mjerilima i postupcima financiranja i ugovaranja programa i projekata od interesa za opće dobro koje provode udruge („Narodne novine“ broj 26/15.), članka 18. Pravilnika o financiranju programa, projekata i javnih potreba sredstvima proračuna Grada Labina („Službene novine Grada Labina“ br. 1/16., 2/16. i 14/16.) Gradonačelnik Grada Labina 23. siječnja 2018. godine objavljuje

**Javni natječaj za sufinanciranje programa / projekata
udruga i neprofitnih organizacija za 2018. godinu
- Razvoj civilnog društva**

UVOD

1. Upravni odjel za samoupravu i opće poslove Grada Labina poziva udruge i ostale neprofitne organizacije da se prijave na financijsku podršku programima, projektima i manifestacijama udruga građana, a koji doprinose razvoju civilnog društva na području Grada Labina. Udruge sukladno ovom Natječaju mogu prijaviti program, projekt i/ili manifestaciju za slijedeća prioritetna područja:

1. Promicanje vrijednosti i čuvanje tradicije NOB-a i Domovinskog rata

- Skrb za sudionike i žrtve rata
- Pozitivna percepcija javnosti

2. Unapređenje života osoba starije životne dobi

- Ostvarivanje društvenih i materijalnih interesa umirovljenika
- Poboljšanje materijalnog i društvenog standarda u skladu s pravom umirovljenika na uživanje u stečenim pravima
- Međusobna suradnja i pomoć

3. Očuvanje karnevalskih običaja

- Organizacija karnevalskih svečanosti

4. Djeca i mladi

- organiziranje slobodnog vremena
- poticanje mladih na volonterstvo
- promocije edukacijskih programa i zdravih stilova života

5. Zaštita životinja

- zbrinjavanje, udomljavanje i liječenje napuštenih i izgubljenih kućnih ljubimaca
- provođenje propisanih mjera nad napuštenim i izgubljenim kućnim ljubimcima
- sprečavanje razmnožavanja napuštenih i izgubljenih kućnih ljubimaca
- edukacija i razvijanje svijesti javnosti, osobito mladih, o zaštiti i odgovornom držanju životinja

6. Očuvanje biološke i krajobrazne raznolikosti

- zaštita endemskih vrsta, ljekovitog i samoniklog bilja, šumskih plodova i gljiva
- unapređenje i razvoj pčelarstva

2. Udruge i ostale neprofitne organizacije mogu prijaviti programe, projekte i/ili manifestacije koji/e sadrže slijedeće aktivnosti:

- organiziranje i održavanje predavanja, radionica, savjetovanja sa tematikom iz prioriternih područja
- nabavka opreme namijenjene isključivo provedbi programa i projekta
- promotivne aktivnosti i senzibiliziranje javnosti vezano za tematiku iz prioriternih područja
- promidžba i vidljivost

3. Ukupno planirana vrijednost natječaja je 118.500,00 kn, odnosno biti će sklopljena indikativno dvanaest Ugovora u rasponu od 1.000,00 do 35.000,00 kuna.

4. Rok za podnošenje prijedloga programa / projekata / manifestacija je 30 dana od dana objave Natječaja.

UVJETI PRIJAVE

5. Pravo na podnošenje prijave imaju subjekti organizacije uz uvjet da:

- su upisani u Registar udruga, odnosno drugi odgovarajući registar,
- su registrirani kao udruge ili druge neprofitne organizacije i čija temeljna svrha nije stjecanje dobiti,
- su se svojim statutom opredijelili za obavljanje djelatnosti i aktivnosti koje su predmet financiranja i kojima promiču uvjerenja i ciljeve koji nisu u suprotnosti s Ustavom i zakonom,
- su uredno ispunile obveze iz svih prethodno sklopljenih ugovora o financiranju iz proračuna Grada Labina i drugih javnih izvora,
- nemaju dugovanja s osnova plaćanja doprinosa za mirovinsko i zdravstveno osiguranje i plaćanje poreza te drugih davanja prema državnom proračunu i proračunu Grada Labina,
- općim aktom imaju uspostavljen model dobrog financijskog upravljanja i kontrola te način sprječavanja sukoba interesa pri raspolaganju javnim sredstvima,
- imaju utvrđen način javnog objavljivanja programskog i financijskog izvješća o radu za proteklu godinu (mrežne stranice udruge ili drugi prikladan način),
- imaju zadovoljavajuće organizacijske kapacitete i ljudske resurse za provedbu programa ili projekata, programa javnih potreba, javnih ovlasti, odnosno pružanje socijalnih usluga,
- se protiv Korisnika, odnosno osobe ovlaštene za zastupanje i voditelja programa / projekta ne vodi kazneni postupak i nije pravomoćno osuđen za prekršaje ili kaznena djela definirana Uredbom.

6. Svaki prijavitelj može prijaviti najviše dva projekta ili program na razdoblje provedbe do kraja kalendarske godine uz napomenu da će se priznavati prihvatljivi troškovi nastali u tekućoj godini.

KRITERIJI ZA ODABIR

7. Prilikom odabira programa, projekta i/ili manifestacije relevantni su slijedeći kriteriji:

- kvaliteta i relevantnost prijave: usklađenost s ciljevima i načelima postavljenim u Javnom natječaju sukladno strateškim dokumentima Grada Labina i Proračunu Grada Labina za 2018. godinu sa projekcijama za 2019. i 2020. godinu

- procjena dosadašnjeg iskustva podnositelja prijave u provedbi istog ili sličnog programa ili projekta,
- procjena proračuna programa ili projekta (realnost, učinkovitost, razrađenost i povezanost s aktivnostima, korisnicima i rezultatima koji se očekuju, vlastiti doprinos podnositelja prijave, sufinanciranje iz drugih izvora, dokumentiranost pojedinih stavki proračuna),
- inovativnost projekta (primjena najboljih praksi u odgovarajućem području),
- originalnost projekta, s time da će se nastojati izbjegavati financiranje istovrsnih manifestacija, programa i projekata predloženih od strane različitih prijavitelja,
- postojanje upravljačkog i stručnog kapaciteta za provođenje planiranih aktivnosti projekta/programa/manifestacije,
- jasno definiran i realno dostižan cilj projekta/programa/manifestacije,
- jasno definirani korisnici projekta/programa/manifestacije,
- rezultati realizacije projekta/programa/manifestacije u skladu sa stvarnim potrebama u zajednici u kojoj se provodi,
- dosadašnja priznanja (domaća i međunarodna).

SADRŽAJ PRIJAVE

8. Prijedlozi programa / projekata / manifestacija dostavljaju se isključivo ispunjeni računalom na propisanim obrascima, koji su zajedno s Uputama za prijavitelje dostupni na mrežnim stranicama Grada Labina www.labin.hr.

9. Obvezatna dokumentacija:

- a) ispunjen, potpisan i ovjeren obrazac opisa programa/projekta/manifestacije,
- b) ispunjen, potpisan i ovjeren obrazac proračuna programa / projekta / manifestacije,
- c) ispunjen, potpisan i ovjeren obrazac Popisa priloga koji se prilažu prijavi
- d) ispis elektronske stranice sa svim podacima udruge iz Registra udruga RH ili drugog odgovarajućeg registra, ne starija od 3 (tri) mjeseca,
- e) ispis elektronske stranice sa svim podacima organizacije iz Registra neprofitnih organizacija,
- f) preslika ovjerenog važećeg Statuta prijavitelja,
- g) preslika Zapisnika tijela udruge / neprofitne organizacije iz kojeg je razvidno da je usvojen projekt / program / manifestacija koji se prijavljuje na Javni natječaj,
- h) posljednji Upitnik o funkcioniranju sustava financijskog upravljanja i kontrola zajedno sa Zapisnikom tijela udruge / neprofitne organizacije koje ga je usvojilo,
- i) ispunjena, potpisana i ovjerena Izjava o nepostojanju dvostrukog financiranja,
- j) ispunjena, potpisana i ovjerena Izjava o partnerstvu (ukoliko se projekt / program / manifestacija provodi u partnerstvu sa drugim prihvatljivim subjektima).

10. Udruga / neprofitna organizacija kojoj će biti odobreno sufinanciranje, prije potpisa Ugovora morat će dostaviti slijedeće dokumente:

- a) uvjerenje nadležnog suda da se ne vodi kazneni postupak protiv osobe ovlaštene za zastupanje udruge i voditelja projekta, ne starije od 6 mjeseci – može i elektronski ispis;
- b) potvrdu Porezne uprave o stanju javnog dugovanja za prijavitelja i partnere, ne stariju od 30 dana.

11. Neobavezni dijelovi prijave su izvodi iz novinskih članaka, publikacija, fotografije, nagrade i sl., kao dokaz dosadašnjih aktivnosti i realiziranih sličnih programa / projekata / manifestacija.

12. Ukoliko Udruga / neprofitna organizacija prijavljuje dva programa / projekta / manifestacije, za svaki od njih odvojeno ispunjava obrazac prijave, proračuna i specifične dokumente, te dopisom upućuje na ostale zajedničke dokumente.

NAČIN PRIJAVE

13. Natječajnu dokumentaciju u papirnatom obliku (jedan izvornik) treba poslati preporučeno poštom, putem dostavljača ili osobno (predaja u Pisarnici Grada Labina) na sljedeću adresu:

GRAD LABIN

Upravni odjel za samoupravu i opće poslove

(NE OTVARAJ- Prijava za JAVNI NATJEČAJ za sufinanciranje programa / projekata udruga i neprofitnih organizacija za 2018. godinu - Razvoj civilnog društva)

Titov trg 11, 52 220 Labin

14. Postupak zaprimanja, otvaranja i pregleda dostavljenih prijava, procjena prijava, dostava dodatne dokumentacije, ugovaranje, donošenje odluke o dodjeli financijskih sredstava kao i podnošenje prigovora detaljno su opisani u Uputama za prijavitelje na Javni natječaj za sufinanciranje programa / projekata udruga i neprofitnih organizacija za 2018. godinu – Razvoj civilnog društva.

15. Razmatrat će se samo prijave koje su pravodobno dostavljene, te koje u cijelosti zadovoljavaju propisane uvjete Natječaja.

16. Sva pitanja vezana uz ovaj Javni natječaj mogu se postaviti isključivo elektroničkim putem, slanjem upita na adresu elektronske pošte: loreta.blaskovic@labin.hr

NATJEČAJNA DOKUMENTACIJA

- I. Pravilnik o financiranju programa, projekata i javnih potreba sredstvima proračuna Grada Labina („Službene novine Grada Labina“ br. 1/16., 2/16. i 14/16.)
- II. Tekst Javnog natječaja za sufinanciranje programa/projekata udruga i neprofitnih organizacija za 2018. godinu – Razvoj civilnog društva
- III. Upute za prijavitelje
- IV. Obrasci za prijavu programa ili projekata:
 - a) Obrazac opisa programa ili projekta
 - b) Obrazac proračuna programa ili projekta
- V. Popis priloga koji se prilažu prijavi
- VI. Obrazac Izjave o nepostojanju dvostrukog financiranja
- VII. Obrazac Izjave o partnerstvu
- VIII. Dokumentacija u postupku procjene prijava i donošenja odluke o dodjeli sredstava – ispunjavaju članovi povjerenstava:
 - a) Obrazac ispunjavanja formalnih uvjeta natječaja
 - b) Obrazac za ocjenu kvalitete / vrijednosti programa ili projekta
 - c) Obrazac Izjave o nepristranosti i povjerljivosti
 - d) Poslovnik o radu Povjerenstva za ocjenjivanje kvalitete prijava
- IX. Obrazac Ugovora o financiranju programa ili projekta
- X. Obrasci za izvještavanje:
 - a) Obrazac opisnog izvještaja provedbe programa ili projekta
 - b) Obrazac financijskog izvještaja provedbe programa ili projekta

Kao prilog proračunu programa ili projekta dostavljaju se dokumenti na osnovu kojih je isti utvrđen (ponude, izjave suradnika o cijeni koštanja njihovih usluga, procjene troškova i sl.)

Izradila: Loreta Blašković
Pročelnica: Loreta Blašković

